|  |
| --- |
| **ALAPADATOK** |

|  |  |
| --- | --- |
| Szerző | Rózsa Péter |
| Célcsoport (korosztály) | 6-7-8. osztály |
| Téma | Dokumentálás és prezentációs technikák  Prezentáció (referátum, sajtótájékoztató) előkészítése és megvalósítása – 1. fázis: Dokumentálás |
| Fejlesztés fókusza |  |
| Tantárgyi kapcsolódások | vizuális kultúra, digitális kultúra, technika és tervezés |
| Rövid leírás | *tanórán kívüli foglalkozásként valósul meg a program* |
| Szükséges eszközök | * 1 db tanári laptop * 1 db interaktív panel * 1 db tanulói laptop csoportonként * 1 db okostelefon csoportonként * 1 db napló előkészítése folyamatos használata a projekt során. (Alkalmazások: Word docx, PowerPoint, esetleg Movavi editor) * Facebook profil (Szent István Ált. Isk. Űrkadét Program) |

|  |
| --- |
| **ÓRAVÁZLAT** |

3. alkalom

|  |  |
| --- | --- |
| Tevékenység leírása | Megjegyzés |
| **1. Téma kijelölése** / a foglalkozás tartalmának vázlatos bemutatása / a használatba kerülő technikák ismertetése:  okostelefon mint dokumentátor: fénykép, videó, diktafon / napló / kutatási napló / jegyzőkönyv / cikk / tanulmány / poszter / modell, makett / installációk / dekorációk / kommunikációs eszközök / szükséges alkalmazások (Word, Excel, PowerPoint, Movavi editor)  **Tanítási-tanulási módszer: plenáris bemutatás 1.**  (15 perc) | 1. A diákok négy csoportban dolgoznak.   A csoportokat vagy már korábban kialakították, vagy ezen az órán kerülnek kialakításra.  A foglalkozás során a diákok végig saját csoportjukban dolgoznak. |
| **2. Események, munkafolyamatok, feladatok rögzítése**  Segítő kérdések:   1. Miért fontos a munkaterv? (munkaterv vázlat bemutatása) 2. Miért fontos a tervrajz? 3. Mi a kutatási jegyzőkönyv, a kutatási napló? (kutatási napló „formanyomtatvány” bemutatása) 4. Milyen eszközöket használnál egy feladat munkafázisainak dokumentálására? 5. Dokumentumok rögzítése „felhő” tárhelyen (minden csapat saját mappával rendelkezik a program teams felületén). A tárhely bemutatása.   **Tanítási-tanulási módszer: plenáris kérdések és egyéni válaszok**   1. perc) | 1. Foglalkozás/óra kulcsszavak   tervezés, rögzítés, dokumentálás, jegyzetelés, kutatási napló, Teams felület, felhő tárhely   1. Kész anyagok   A Munkaterv és a Kutatási napló / jegyzőkönyv bianco dokumentumát (docx kiterjesztésben) a tanár készíti el. |
| **3. Kutatási jegyzőkönyv kitöltése konkrét feladat alapján**  Minta feladat:   1. A csapat LEGO járművére töltsétek le az Űrkadét logisztika 1. projektet! 2. A járművel indítsátok el! 3. A munkafolyamatot rögzítsétek (szöveg és rajz is lehet) a kutatási jegyzőkönyvbe! 4. Készítsetek fotókat, videófelvételeket, amiket a jegyzőkönyv mellékletei lesznek! 5. A jegyzőkönyvet és mellékleteit töltsétek fel a csapat mappájába!   **Tanítási-tanulási módszer: interaktív ismeretátadás, csoportmunka tanári felügyelettel** (szükség esetén segédlettel)  **csoportos egyeztetés, majd egyéni munka** (szükség esetén, a csoport tagjai segíthetnek egymásnak)  (20 perc) | 1. Az előző óra produktumainak használata   A feladat elvégzéséhez a korábbi órán elkészített LEGO robotot és a hozzá kapcsolódó programot használjuk fel. |
| **5. Zárás**  Összegzés, visszacsatolás,  az elkövetkezendőkben, a következő foglalkozások jegyzőkönyveit, hasonló módon kell elkészíteni, rögzíteni és tárolni.  az eszközök kikapcsolása,  elköszönés  (5 perc) | Szorgalmi házi feladatként, az elvégzett feladathoz tervrajzokat, vázlatokat lehet készíteni, amik gazdagítják a dokumentációt. |
|  |  |

Mellékletek:

* Kutatási jegyzőkönyv
* Kutatási napló